

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LCD
PRODI ILMU GIZI

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA



Kode Dokumen :
Revisi :
Tanggal Berlaku :

Disahkan oleh:	Diperiksa oleh:	Disiapkan oleh:
<u>Pramudya Kurnia, M.Agr</u> Kaprodi Ilmu Gizi	<u>Aan Sofyan, M.Sc</u> Unit Jaminan Mutu	<u>Ucik Witasari, S.Gz</u> Laboran

	Universitas Muhammadiyah Surakarta	Standar Operasional Prosedur LCD Laboratorium Prodi Ilmu Gizi	Kode Dokumen : Revisi : Tanggal Revisi : Tanggal Berlaku :
---	---	---	---

1. TUJUAN

Pemakaian LCD secara benar

2. RUANG LINGKUP

SOP ini digunakan untuk membantu penggunaan LCD dalam kegiatan perkuliahan, praktikum Pendidikan Gizi, penelitian dan pengabdian di lingkungan laboratorium Edukasi Gizi Program Studi Ilmu Gizi Universitas Muhammadiyah Surakarta

3. DEFINISI

Standart Operasional Prosedur LCD ini adalah langkah-langkah penggunaan LCD dan pemeliharaannya.

4. REFERENSI

- 4.1 Prosedur Mutu Universitas Muhammadiyah Surakarta Tahun 2016 Kode Dokumen PM-UMS-01 Tentang Sistem Pengendalian Dokumen dan Data.
- 4.2 Prosedur Mutu Universitas Muhammadiyah Surakarta Tahun 2016 Kode Dokumen PM-UMS-09 Tentang Proses Pembelajaran

5. DISTRIBUSI

- 5.1 Kepala Laboratorium Dasar Prodi Ilmu Gizi UMS
- 5.2 Unit Jaminan Mutu Prodi Ilmu Gizi UMS
- 5.3 Laboran Prodi Ilmu Gizi
- 5.4 Dosen Pengampu Mata Praktik Prodi Ilmu Gizi UMS
- 5.5 Mahasiswa Prodi Prodi Ilmu Gizi UMS

6. SPESIFIKASI ALAT

MERK : EPSON

7. FUNGSI

Untuk menmapilkan suatu data, huruf, karakter ataupun grafik

	Universitas Muhammadiyah Surakarta	Standar Operasional Prosedur LCD Laboratorium Prodi Ilmu Gizi	Kode Dokumen : Revisi : Tanggal Revisi : Tanggal Berlaku :
---	---	--	---

8. PROSEDUR

8.1 Cara Penggunaan

- 1) Pasang LCD pada tiang penyangganya.
- 2) Tancapkan steker ke sumber listrik.
- 3) Tekan tombol power yang berada pada LCD.
- 4) Selanjutnya nyalakan LCD dengan cara tekan tombol ON pada remot LCD, atau bisa dengan menekan tombol di panel LCD.
- 5) Tancapkan kabel LCD ke laptop atau komputer.

8.2 Perawatan

- 1) Bersihkan LCD secara berkala menggunakan lap bersih kering dan lembut
- 2) Simpan dalam almari yang tidak lembab
- 3) Letakkan ditempat yang datar dan tidak ditumpuk barang

9. ARSIP

9.1 Standar Operasional Prosedur Laboratorium Prodi Ilmu Gizi

10. LAMPIRAN

Gambar Alat

